

でんさいサービス

操作ガイド 承認・承諾

目 次

承認／差戻しの手順	1 ページ
引戻しの手順	7 ページ
差戻し・引戻し後の仮登録の修正／削除の手順	9 ページ
まとめ承認、差戻し／削除の手順	15 ページ
承諾／否認の手順	23 ページ

承認 / 差戻しの手順

❖概要

- ✓ 担当者の仮登録に対して、担当者から引き渡された帳票をもとに承認者が、承認または差戻しを行います。
- ✓ 承認を行うことで、取引の請求が完了します。
- ✓ 承認者はでんさいネットで業務チェックエラーが発生した場合、差戻しを行う必要があります。

❖事前準備

- ✓ 承認者は、承認を行う際、承認パスワードが必要となります。

▶ ログイン後、トップ画面の **承認待ち一覧** ボタンをクリックしてください。

(例として債権発生請求(債務者請求)の仮登録を承認する流れをご説明します。)

1 トップ画面



未承認の一覧を表示するため、**承認待ち一覧** ボタンをクリックしてください。



承認機能区分について

承認機能区分	承認者指定	内 容
シングル承認	指定なし	承認者を指定しないので、承認権限を持っているユーザ 1 名が承認します。
シングル承認	指定あり	仮登録時に指定した 1 名の承認者が承認します。
ダブル承認 (順序なし)	指定あり	仮登録時に指定した 2 名の承認者が承認します。承認する順序は問いません。
ダブル承認 (順序あり)	指定あり	仮登録時に指定した 2 名の承認者が承認します。1 次承認者の承認後に、最終承認者が承認します。

※承認機能区分は、管理業務の企業情報管理から変更可能です。

※承認機能区分によって、仮登録時、承認時などの画面が操作ガイドと相違する場合があります。

2 承認待ち一覧画面

承認待ち一覧

SCGTOP11104

① 対象の承認待ちを選択 ⇒ ② 承認/差戻しを選択 ⇒ ③ 承認/差戻し完了

対象の承認待ちを選択してください。
検索条件を指定する場合は「検索条件表示」ボタンを押してください。

検索条件表示 検索条件を表示します。

承認待ち一覧

並び順: 承認状況 | 昇順 | 再表示

10ページ前 前ページ 3件中 1-3件を表示 次ページ 10ページ次

承認/差戻し	承認期限	請求番号	請求種別	口座情報	依頼日	担当者	まとめ操作
選択	2019/07/25	S0177201907240000366	発生記録(債務者請求方式)請求	330 大牟田支店 普通 2 700891	2019/07/24	熊本 太郎	対象外
選択	2019/07/25	S0177201907240000374	発生記録(債務者請求方式)請求	330 大牟田支店 普通 2 700891	2019/07/24	熊本 太郎	可
選択	2019/08/10	S0177201907240000064	譲渡/分割登記請求	330 大牟田支店 普通 2 700891	2019/07/24	熊本 太郎	可

戻る 表示内容をまとめて操作

ページの先頭に戻る

承認または差戻しをする仮登録を選択します。

検索条件を指定し、目的の承認対象を検索する場合は、**検索条件表示** ボタンをクリックし、検索条件を入力後 **検索** ボタンをクリックしてください。

ヒント
検索機能やソート機能を利用することで絞込みや一覧表示の並び替えが可能です。

承認または差戻しを行う取引の**選択** ボタンをクリックしてください。

3 発生記録(債務者)請求承認待ち画面

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 その他請求 管理業務

発生記録(債務者)請求承認待ち SCKACR11221

① 対象の承認待ちを選択 ⇒ ② 承認/差戻しを選択 ⇒ ③ 承認/差戻し完了

承認待ち内容は以下の通りです。
請求情報の詳細を確認する場合は、「請求明細詳細」ボタンを押してください。
承認を行う場合、「承認の実行」ボタンを押してください。
差戻しを行う場合、「差戻しの実行」ボタンを押してください。
(必須)欄は必ず入力してください。

全て表示 表示内容を切り替えます。

■ 受付情報

請求番号 S0177201907240000374

■ 決済口座情報(請求者情報)/振出日

利用番号 00000KD48

法人名/個人事業者名 株式会社PFG商事

口座 0587 熊本銀行 330 大牟田支店 普通 270286 カレア7ソリューションズ

振出日(電子記録年月日) 2019/07/25

■ 請求明細一覧合計

請求者区分	債務者	合計請求件数(件)	3
合計支払金額(円)	6,000,000	合計先方負担手数料(円)	324
合計債権金額(円)	5,899,676	合計記録手数料(円)	972

「債権金額」は、「支払金額」から「先方負担手数料」を控除した金額です。

■ 申請情報

担当者 熊本 太郎

コメント 9月30日期日分

■ 承認/差戻し情報

承認者 熊本 太郎

承認パスワード(必須)
※承認時のみ入力 ① ●●●●●●●●

コメント ②

戻る 承認の実行 差戻しの実行



【承認をする場合】

①承認パスワード《6桁～12桁》を入力してください。

コメントがある場合は、

②コメント(任意)(全半角250文字以内)を入力してください。

承認の実行 ボタンをクリックしてください。

④発生記録(債務者)請求承認完了画面に進んでください。



【差戻しをする場合】

※差戻しをすると、担当者は、仮登録情報を修正または削除できます。

担当者へ連絡事項等がある場合は、

②コメント(任意)(全半角250文字以内)を入力してください。

差戻しの実行 ボタンをクリックしてください。

⑤発生記録(債務者)請求差戻し完了画面に進んでください。

(承認の場合)
☞ P4 ④ 画面



(差戻しの場合)
☞ P4 ⑤ 画面



▶ 承認をした場合

4 発生記録(債務者)請求承認完了画面



必要に応じて、印刷 ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。



- ✓ 承認対象業務の請求が完了しました。
- ✓ 仮登録を行った担当者と承認を行った承認者に、登録結果を通知します。併せてご確認ください。

▶ 差戻しをした場合

5 発生記録(債務者)請求差戻し完了画面



必要に応じて、印刷 ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。印刷した帳票は差戻しをした情報になります。



- ✓ 仮登録内容の差戻しが完了しました。
- ✓ 仮登録を行った担当者に、差戻し結果を通知します。

▶ 承認状況を確認する場合

6 トップ画面

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 その他請求 管理業務

トップ SCCTOP11100

■ ログインアカウント情報
株式会社FFG商事
熊本 太郎様
*****@fukuokabank.co.jp

前回ご利用日時
2019/07/24 12:58:13

■ 熊本銀行からのお知らせ
システム変更について
平成29年5月22日より、リニューアルいたします。

■ お取引のご案内（通知情報）
未読の通知は合計11件です。
□ 各種記録請求の依頼結果に関する通知件数 - 0件
□ 各種記録請求の受取（発生・取付等）に関する通知件数 - 7件（重要度の高い通知が1件含まれています。）
□ 期日支払に関する通知件数 - 0件
□ 管理業務に関する通知件数 - 4件（重要度の高い通知が2件含まれています。）

通知情報一覧

■ 未承認の取引状況
未承認の取引は合計11件です。
□ 承諾返金待待ち取引件数 - 1件（期限附近 - 0件）
直近14日間の承諾返金待待ちの期限切れ・無効件 - 0件（未承認に含みます）
□ 承諾差戻し取引件数 - 0件（期限附近 - 0件、期限切れ - 0件）
□ 承諾未承認待ち取引件数 - 0件（期限附近 - 0件、期限切れ - 0件）

■ 未完了取引
現在の未完了取引は合計4件です。
□ 承諾返金待待ち取引件数 - 1件（期限附近 - 0件）
直近14日間の承諾返金待待ちの期限切れ・無効件 - 0件（未完了に含みます）
□ 差戻し取引件数 - 0件（期限附近 - 0件、期限切れ - 0件）
□ 承認待ち取引件数 - 3件（期限附近 - 2件、期限切れ - 0件）

※直近14日間で、みなし否認等により、期限切れもしくは無効になった承諾返金待待ちの件数です。
なお、期限切れ・無効になった承諾返金待待ちは、承諾待ち一覧より自動で削除されます。

承諾待ち一覧
差戻し中一覧
承認待ち一覧

■ 承認未承認状況一覧
申請（仮登録）済みのお取引の、処理状況を確認できます。

承認未承認状況一覧



未承認の一覧を表示するため、
承認未承認状況一覧 ボタンをクリック
してください。

7-1 承認未承認状況一覧画面

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 その他請求 管理業務

承認未承認状況一覧 SCRHJM11101

① 対象の承認未承認情報を選択

検索条件を入力後、「検索」ボタンを押下してください。
 検索条件非表示 検索条件を表示します。
 (必須) 欄は必ず入力してください。

■ 検索条件

検索対象(必須) ① ☐ 未承認 ☐ 承認済み ☐ 全て

状態 ②

承認日 ~ 「承認済み」のお取引も、承認日で検索します。検索対象で「承認済み」を選択した場合に、本日から、過去13日前までの範囲で指定可能です。

請求番号 ③ (半角英数字20文字)

■ 決済口座情報 ④ (半角数字3桁) ⑤ ☐ 普通 ☐ 当座 ☐ 別段 ☐ 指定しない ⑥ (半角数字7桁)

検索

検索条件の

- ① 検索対象(必須)
 - ② 状態(任意)
 - ③ 請求番号(任意)
- (半角英数字20文字以内)
を入力してください。



決済口座選択 ボタンをクリックし、債権を照会したい決済口座を選択すると④～⑥が表示されます。



検索 ボタンをクリックすると、検索結果を一覧表示します。

7-2 承認未承認状況一覧画面(検索後)

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 その他請求 管理業務

承認未承認状況一覧 SCRHJM11101

① 対象の承認未承認情報を選択

対象の承認未承認情報を選択してください。
 検索条件非表示 検索条件を表示します。

承認未承認状況一覧

並び順: 状態 昇順 再表示

2件中1~2件を表示

10ページ前 前ページ 1 次ページ 10ページ次

詳細	状態	請求種別	請求番号	支店コード	支店名	金額	現在の処理者	担当者	承認者	承認日時
詳細	未承認(承認待ち)	発生記録(債権者請求方式)請求	SO177201507248000036	330	大牟田支店	10,000,000	承認待ち	熊本 太郎	—	—
詳細	未承認(承認待ち)	譲渡/分割譲渡請求	SO177201507240000064	330	大牟田支店	10,000,000	承認待ち	熊本 太郎	—	—

戻る 印刷



詳細 ボタンをクリックすると、請求毎の請求情報を表示します。

▶ 状態のパターン

承認状態	現在の処理者	条件
未承認 (承認待ち)	承認者	未承認 (承認待ち) 状態の取引。
未承認 (受付)	承認者	未承認 (受付) 状態の取引。
未承認 (差戻し)	担当者	未承認 (差戻し) 状態の取引。
未承認 (引戻し)	担当者	未承認 (引戻し) 状態の取引。
未承認 (エラー)	承認者	未承認 (エラー) 状態の取引。

引戻し手順

▶ログイン後、トップ画面の **債権発生請求** タブをクリックしてください。

1 債権発生請求メニュー画面



債務者請求 ボタンをクリックしてください。

2 発生記録(債務者請求)メニュー画面(引戻し前)

過去に登録した未承認の請求データを引戻します。



【引戻し】 ボタンをクリックしてください。クリックすると引き戻し可否をポップアップ表示します。



【詳細】 ボタンをクリックすると、引戻しをする仮登録情報を別ウィンドウで表示します。




【引戻しする場合】 OK ボタンをクリックしてください。



引戻し可能なデータ

状態が「未承認(承認待ち)」かつ、過去請求データの請求日から92日間の過去請求データが引戻し可能です。

3 発生記録(債務者請求)メニュー画面(引戻し後)

引戻した未承認の請求データについて、修正、または削除を行います。

発生記録メニュー

登録 債務者として債権を発生させます。
取消 債務者として予約中の発生記録請求の予約取消を行います。または、債務者から受け取った発生記録を取消します。
(発生日を含む90営業日以内)

請求状況の確認や、再利用等の操作ができます。なお、過去のお取引の表示範囲は、請求日から92日間です。
請求状況一覧の検索条件を指定する場合は「検索条件表示」ボタンを押してください。

検索条件表示 検索条件を表示します。

請求状況一覧

並び順: 状態 昇降 再表示

1件中 1-1件を表示

詳細	操作	承認期限	請求日	請求種別	請求番号	金額(円)	依頼日
修正/削除	未承認(引戻し)			発生記録(債務者請求方式)請求	004773201040000000000000	5,000,000	2019/10/09
	2019/10/25	-		330 大牟田支店 普通 120/567			熊本 花子

10ページ前 前ページ 次ページ 10ページ次

ページの先頭に戻る

詳細 ボタンをクリックすると、引戻した仮登録情報を別ウィンドウで表示します。

修正/削除 ボタンをクリックし、2.差戻し中一覧画面に進んでください。

(修正/削除ボタン押下時)

☞ P10 2 画面

修正、または削除が可能なデータ

状態が「未承認(引戻し)」かつ、引戻し日から92日間の請求データが修正、または削除可能です。

差戻し・引戻し後の仮登録の修正／削除の手順

❖概要

- ✓承認者が差戻しを行った場合、または担当者自身が引戻しを行った場合の担当者の手順を示します。
- ✓担当者は承認者から引き渡された帳票をもとに内容を修正して再度仮登録、または削除を行います。
- ✓当該操作が必要なのは、担当者の仮登録に対して、承認者が差戻しをした場合、または担当者自身が引戻しを行った場合です。
- ✓仮登録の修正／削除は、最初の仮登録を行った担当者と異なる場合でも可能です。

▶ログイン後、トップ画面の **差戻し中一覧** ボタンをクリックしてください。
(例として債権発生請求(債権者請求)の仮登録の修正と削除の流れを以下に示します。)

1 トップ画面

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 その他請求 管理業務

トップ SCCTOP11100

■ ログインアカウント情報
株式会社FFG商事
熊本 太郎 様
*****@fukukobank.co.jp
前回ご利用日時
2019/07/24 12:58:13

■ 熊本銀行からのお知らせ
システム更新について
平成23年5月22日より、リニューアルいたします。

■ お取引のご案内(通知情報)
本日の通知は合計11件です。
□ 各種記号請求の依頼結果に関する通知件数 - 0件
□ 各種記号請求の受取(発生・取引等)に関する通知件数 - 7件(重要度の高い通知が1件含まれています。)
□ 期日支払に関する通知件数 - 0件
□ 管理業務に関する通知件数 - 4件(重要度の高い通知が2件含まれています。)

通知情報一覧

■ 未承認分の取引状況
未承認の取引は合計1件です。
□ 承諾仮登録待ち取引件数 - 1件(期限間近 - 0件)
直近14日間の承諾仮登録待ちの期限切れ・無効※ - 0件(未承認に含みます)
□ 承諾差戻し取引件数 - 0件(期限間近 - 0件、期限切れ - 0件)
□ 承諾承諾待ち取引件数 - 0件(期限間近 - 0件、期限切れ - 0件)

承諾待ち一覧
差戻し中一覧
承諾待ち一覧

■ 未完了取引
現在の未完了取引は合計4件です。
□ 承諾仮登録待ち取引件数 - 1件(期限間近 - 0件)
直近14日間の承諾仮登録待ちの期限切れ・無効※ - 0件(未完了に含みます)
□ 差戻し取引件数 - 0件(期限間近 - 0件、期限切れ - 0件)
□ 承諾待ち取引件数 - 3件(期限間近 - 2件、期限切れ - 0件)

※直近14日間で、みなし否認等により、期限切れもしくは無効になった承諾仮登録待ちの件数です。
なお、期限切れ・無効になった承諾仮登録待ちは、承諾待ち一覧より自動で削除されます。

承諾未承認状況一覧
申請(仮登録)済みのお取引の、処理状況を確認できます。



差戻しの一覧を表示するため、
差戻し中一覧 ボタンをクリックしてください。

2 差戻し中一覧画面



【詳細】 ボタンをクリックすると、差戻された仮登録の請求情報を別ウィンドウで表示します。



【仮登録内容を修正する場合】
仮登録内容を修正する場合、**【修正】** ボタンをクリックしてください。



検索条件を指定し、目的の承認対象を検索する場合は、**【検索条件表示】** ボタンをクリックし、検索条件を入力後**【検索】** ボタンをクリックしてください。



【仮登録内容を削除する場合】
仮登録内容を削除する場合、**【削除】** ボタンをクリックしてください。

(修正の場合)
(P11 3 画面)

(削除の場合)
(P14 6 画面)



削除ボタンについて

承諾対象業務※1における相手方の承諾依頼に対する、被請求側の承諾依頼の仮登録を承認者が差戻した場合、差戻された請求の削除ボタンは非活性となり、削除をすることができなくなります。

※1：債権発生請求(債権者請求)・変更記録・保証記録・支払等記録(支払を行ったことによる記録請求)が、承諾対象業務に該当します。

▶ 仮登録内容を修正する場合

3 発生記録(債権者)請求仮登録修正画面

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 その他請求 管理業務

発生記録(債権者)請求仮登録修正 SCKAGR11302

① 対象の仮登録を選択 ⇒ ② 修正内容の入力 ⇒ ③ 修正内容の確認 ⇒ ④ 修正完了

仮登録する内容を入力し、「修正内容の確認へ」ボタンを押してください。
(必須)欄は必ず入力してください。

■ 受付情報

請求番号 50177201907240000296

■ 決済口座情報(請求者情報)

決済口座選択

支店コード(必須) ① 330 (半角数字3桁) 支店選択

口座種別(必須) ② ● 普通 ○ 当座 ○ 別段

口座番号(必須) ③ 2702091 (半角数字7桁)

請求者Ref.No. ④ (半角英数字40文字以内)

「請求者Ref.No.」はお客様と取引先で請求を管理するためのフリー入力欄です。注文書や請求書の番号を入力できます。

■ 発生記録情報

● 基本情報

請求者区分 債権者

支払金額(円)(必須) ⑤ 10,000,000 (半角数字10桁以内)

支払期日(必須) ⑥ 2018/06/31 (YYYY/MM/DD)
振出日(電子記録年月日)の営業日後の翌日から振出日(電子記録年月日)の10年先まで指定可能。
ただし、振出日(電子記録年月日)が非営業日の場合は振出日(電子記録年月日)の7営業日後の翌日から。

振出日(電子記録年月日)(必須) ⑦ 2018/07/25 (YYYY/MM/DD)

譲渡制限有無(必須) ⑧ ● 無 ○ 有

● 債権者情報(請求先情報)

取引先選択 [直接入力]

「取引先選択」ボタンから、事前存在確認を済ませた取引先情報を入力できます。

利用者番号 000001000

金融機関コード(必須) ⑨ 0587 (半角数字4桁) 金融機関選択

支店コード(必須) ⑩ 330 (半角数字3桁)

口座種別(必須) ⑪ ● 普通 ○ 当座 ○ 別段

口座番号(必須) ⑫ 2702091 (半角数字7桁)

取引先登録名 ⑬ FFG開発 (全角60文字以内)

● 手数料負担

手数料(必須) ● 当方負担 ○ 先方負担(登録済み金額)
○ 先方負担(指定金額) 円(半角数字4桁以内)
「手数料」は、消費税等を含みます。

「譲渡制限有無」が「有」の場合、債権の譲渡先が金融機関に限定されます。

■ 申請情報

担当者 熊本 太郎

コメント ⑭ 差し戻し修正分 (250文字以内)

■ 承認/差戻し情報

承認者 熊本 太郎

コメント

戻る 修正内容の確認へ

入力項目の詳細は次ページに記載しています。



決済口座選択 ボタンをクリックし、取引に利用する決済口座を選択すると①～③が表示されます。
必要に応じて、④請求者 Ref.No.(任意)を入力してください。

発生記録情報の
⑤支払金額(円)
⑥支払期日
⑦振出日(電子記録年月日)
⑧譲渡制限有無
を入力してください。



【取引先を登録している場合】
取引先選択 ボタンをクリックし、債権者に指定する取引先を選択すると、⑨～⑬が表示されます。



【取引先を登録していない場合】
直接入力 **チェックボックス** にチェックを入れ、債権者情報(請求先情報)の⑨金融機関コード
⑩支店コード
⑪口座種別
⑫口座番号
⑬取引先登録名(任意)
を入力してください。

承認者へ連絡事項等がある場合は、⑭コメントを入力してください。



修正内容の確認へ ボタンをクリックしてください。



取引先登録

取引先の事前登録については、操作ガイド『取引先情報管理』をご参照ください。

入力項目一覧表

▶ 決済口座情報(請求者情報)

No.	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
①	支店コード	半角数字(3)	必須	入力例=「100」
②	口座種別	—	必須	ラジオボタンにて選択する。
③	口座番号	半角数字(7)	必須	入力例=「0123456」
④	請求者 Ref.No.	半角英数字(40)	任意	お客様とお取引先とで請求を管理するためのフリー入力欄。注文書番号や請求書番号の入力が可能。英字については大文字のみ入力可能。記号については _ () - のみ入力可能。

▶ 発生記録情報

No.	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
⑤	支払金額(円)	半角数字(10)	必須	1円以上、99億9999万9999円以下で指定が可能。 入力例=「1234567890」
⑥	支払期日	(YYYY/MM/DD)	必須	振出日(電子記録年月日)を含む3銀行営業日目の翌日から10年後の応答日まで指定が可能。支払期日が非銀行営業日の場合は翌営業日が支払期日となる。 入力例=「2013/05/06」
⑦	振出日(電子記録年月日)	(YYYY/MM/DD)	必須	当日から1ヶ月後の応答日まで指定が可能。 入力例=「2013/05/06」
⑧	譲渡制限有無	—	必須	ラジオボタンにて選択する。 「譲渡制限有無」が「有」の場合、債権の譲渡先を金融機関に限定する。

▶ 債権者情報(請求先情報)

No.	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
⑨	金融機関コード	半角数字(4)	必須	入力例=「0587」
⑩	支店コード	半角数字(3)	必須	入力例=「100」
⑪	口座種別	—	必須	ラジオボタンにて選択する。
⑫	口座番号	半角数字(7)	必須	入力例=「9876543」
⑬	取引先登録名	全角文字(60)	任意	入力例=「株式会社 電子記録債権」 「直接入力」にチェックを入れた場合は必須入力。

▶ 申請情報

No.	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
⑭	コメント	全半角文字(250)	任意	承認者への連絡事項等を入力するためのフリー入力欄。 入力例=「承認をお願いします。」

4 発生記録(債権者)請求仮登録修正確認画面

仮登録内容の修正内容を確認します。

入力内容に問題がなければ、**チェックボックス** にチェックを入れてください。
チェックを入れていない場合、修正の実行はできません。

修正の実行 ボタンをクリックしてください。

5 発生記録(債権者)請求仮登録修正完了画面

印刷 ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。
印刷した帳票を承認者へ提出し、仮登録内容の承認を依頼してください。

- ✓ 仮登録の修正が完了となります。**承認者へ承認を依頼してください。**
※請求の完了は承認者の承認が完了した時点となります。
- ✓ 承認者の手順については、P1の『承認／差戻しの手順』

▶ 仮登録内容を削除する場合

6 発生記録(債権者)請求仮登録削除確認画面

発生記録(債権者)請求仮登録削除確認 SCKACR11303

① 対象の仮登録を選択 ⇒ ② 削除内容を確認 ⇒ ③ 削除完了

以下の発生記録(債権者)の仮登録を削除します。
内容をご確認後、「内容を確認しました」欄をチェックし、「仮登録の削除」ボタンを押してください。

全て表示 表示内容を切り替えます。

■ 受付情報

請求番号 S0177201408220000449

■ 決済口座情報(請求者情報)

利用番号 00000KD48

■ 申請情報

担当者 熊本 太郎
コメント 10月分です。(修正済)

■ 承認/差戻し情報

承認者 熊本 太郎
コメント

内容をご確認後、「内容を確認しました」欄をチェックし、「仮登録の削除」ボタンを押してください。
☒ 内容を確認しました

戻る 仮登録の削除



入力内容に問題がなければ、
チェックボックス にチェックを入れてください。
チェックを入れていない場合、仮登録の削除はできません。



仮登録内容を削除する場合、
仮登録の削除 ボタンをクリックしてください。



7 発生記録(債権者)請求仮登録削除完了画面

発生記録(債権者)請求仮登録削除完了 SCKACR11304

① 対象の仮登録を選択 ⇒ ② 削除内容を確認 ⇒ ③ 削除完了

発生記録(債権者)の仮登録を削除しました。

全て表示 表示内容を切り替えます。

■ 受付情報

請求番号 S0177201408220000449

■ 決済口座情報(請求者情報)

利用番号 00000KD48

■ 申請情報

担当者 熊本 太郎
コメント 10月分です。(修正済)

■ 承認/差戻し情報

承認者 熊本 太郎
コメント

一覧へ戻る 印刷



✓ 仮登録内容の削除が完了しました。

一括記録／複数記録請求のまとめ承認、差戻し／削除の手順

❖概要

- ✓以下の取引の仮登録を、まとめて承認または差戻し／削除することが可能です。
 - 複数発生記録(債務者請求方式)
 - 複数発生記録(債権者請求方式)
 - 債権一括請求
 - 債権一括予約取消請求
- ✓承認者が仮登録を承認することで、記録請求が完了します。
 なお、でんさいネットでエラーとなった場合は、再度登録を行う必要があります。
- ✓まとめて承認または差戻し／削除が可能な仮登録情報は、30件(承認待ち一覧画面の1ページにおける表示上限件数)です。

❖事前準備

- ✓承認を行う際、承認パスワードが必要となります。

▶トップ画面の **承認待ち一覧** ボタンをクリックしてください。

1 トップ画面

The screenshot shows the SCCTOP11100 top screen. At the top, there are tabs for 'トップ' (Top), '債権情報照会' (Credit Information Inquiry), '債権発生請求' (Credit Issuance Request), '債権譲渡請求' (Credit Assignment Request), '債権一括請求' (Credit Bulk Request), 'その他請求' (Other Requests), and '管理業務' (Management Business). The 'トップ' tab is selected.

Below the tabs, there is a section for 'ログインアカウント情報' (Login Account Information) showing the user '株式会社FFG商事 熊本 太郎 様' and the email '*****@fukukobank.co.jp'. The '前回ご利用日時' (Last Used Date) is '2019/07/24 12:58:13'.

There is a section for '照本銀行からのお知らせ' (Notice from Shohon Bank) with a link to 'システム更新について' (About System Updates) and a message about a renewal on May 22, 2023.

The 'お取引のご案内(通知情報)' (Transaction Guide (Notification Information)) section shows a list of notifications: '未読の通知は合計11件です。' (Total unread notifications are 11 items). It includes checkboxes for '各種記録請求の依頼結果に関する通知件数' (0 items), '各種記録請求の受取(発生・取消等)に関する通知件数' (7 items), '期日支払に関する通知件数' (0 items), and '管理業務に関する通知件数' (4 items).

The '未承認分の取引状況' (Transaction Status of Unapproved Items) section shows a list of transactions: '未承認の取引は合計1件です。' (Total unapproved transactions are 1 item). It includes checkboxes for '承認仮登録待ち取引件数' (1 item), '直近14日間の承認仮登録待ちの期限切れ・無効※' (0 items), '承認差戻し取引件数' (0 items), and '承認承認待ち取引件数' (0 items).

The '未完了取引' (Unfinished Transactions) section shows a list of transactions: '現在の未完了取引は合計4件です。' (Current unfinished transactions are 4 items). It includes checkboxes for '承認仮登録待ち取引件数' (1 item), '直近14日間の承認仮登録待ちの期限切れ・無効※' (0 items), '承認差戻し取引件数' (0 items), and '承認承認待ち取引件数' (3 items).

At the bottom, there is a section for '承認未承認状況一覧' (Approval/Unapproval Status List) with a button '申請(仮登録)済みのお取引の、処理状況を確認できます。' (You can check the processing status of your transactions (including provisional registration) that have been applied).



未承認の一覧を表示するため、**承認待ち一覧** ボタンをクリックしてください。



2 承認待ち一覧画面

検索条件を指定し、目的の承認対象を検索することも出来ます。

承認待ち一覧

① 対象の承認待ちを選択 → ② 承認/差戻しを選択 → ③ 承認/差戻し完了

対象の承認待ちを選択してください。
検索条件を指定する場合は「検索条件表示」ボタンを押してください。

検索条件表示 検索条件を表示します。

承認待ち一覧

4件中1-4件を表示

並び順: [承認期限] [請求] [再表示]


10ページ前 前ページ 1 次ページ ※1 10ページ次


承認/差戻し	承認期限	請求番号	請求種別	口座情報	依頼日	担当者	まとめ操作
<input type="button" value="選択"/>	2014/09/03	S017720140903000301	発生記録(債務者請求方式)請求	330 大牟田支店 普通1234567	2014/09/03	熊本 花子	可
<input type="button" value="選択"/>	2014/09/05	S017720140902000476	分割記録請求	330 大牟田支店 普通1234567	2014/09/02	熊本 花子	対象外
<input type="button" value="選択"/>	2014/09/09	S017720140903000274	発生記録(債務者請求方式)純留請求	330 大牟田支店 普通1234567	2014/09/03	熊本 太郎	対象外
<input type="button" value="選択"/>	2014/09/10	S017720140929000598	発生記録(債務者請求方式)請求	330 大牟田支店 普通1234567	2014/09/01	熊本 太郎	可

戻る

ページの先頭に戻る

承認または差戻し/削除をする仮登録を選択します。

 ヒント
検索機能やソート機能を利用することで絞り込みや一覧表示の並び替えが可能となります。

 表示内容をまとめて操作ボタンをクリックしてください。

※1:まとめ操作が「可」となっている記録請求をまとめて承認、差戻し/削除することが可能です。

💡 アイコンの種類と承認不可の理由

項 番	アイコンの種類	承認不可の理由	発生条件等の補足
1	操作不可	承認不可能な状態の請求であるため。	まとめ承認操作中に他の承認者によって承認が行われた際に発生。
2		業務権限がないため。	承認者に業務権限がない場合に発生。
3		口座権限がないため。	承認者に口座権限がない場合に発生。
4	請求エラー	承認操作後、請求エラーになったため。	でんさいネットにてエラーになった請求について、差戻しまたは、削除の操作が必要な状態。
5	承認期限切れ	承認期限が超過したため。	承認者の作業漏れ等により、発生。
6	当日時限切れ	記録予定日が当日の記録請求分に関して、受付時限を超過したため。	承認者の作業漏れ等により、発生。
7	保証無し譲渡	保証無し譲渡が許容されていないにも関わらず、保証無し譲渡の仮登録情報が登録されているため。	運用中に、金融機関オプションを「利用しない」に変更した場合に、発生。
8	指定承認者以外	承認者として指定されていない請求のため。	指定された承認者が不在時に、一旦差し戻す場合に、発生。
9	同一ユーザ取引	承認者自身が仮登録した請求のため。	同一ユーザに、担当者・承認者の両権限を付与して運用している場合に、発生。
10	限度額超過	承認者の承認限度額（一括）超過のため。	限度額を超過した仮登録情報が承認依頼された場合、または、承認者の限度額を訂正（減額）した場合に、発生。
11		承認者の承認限度額（発生（合計））超過のため。	
12		承認者の承認限度額（発生）超過のため。	
13		承認者の承認限度額（譲渡）超過のため。	

【承認をする場合】

4 まとめ承認内容確認画面

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 その他請求 管理業務

まとめ承認内容確認 SCOTOP11108

① 対象の承認待ちを選択 → ② 承認内容を確認 → ③ 承認完了

以下の内容でまとめ承認を行います。
内容をご確認後、「承認の実行」ボタンを押してください。
(※) 欄は必ず入力してください。

■ 操作内容選択

操作内容	承認
承認件数	2

ページの先頭に戻る

承認対象一覧

詳細	承認期限	請求番号	請求種別	口座情報	依頼日	担当者
詳細	2019/09/25	S0177201909100000421	発生記録(債務者請求方式)請求	330 大牟田支店 普通 2702861	2019/09/10	熊本 太郎
詳細	2019/09/30	S0177201909100000428	発生記録(債務者請求方式)請求	330 大牟田支店 普通 2702861	2019/09/10	熊本 太郎

ページの先頭に戻る

■ 承認情報

承認者 熊本 太郎

承認パスワード(必須) ① ●●●●●● ソフトウェアキーボードを開く

コメント ②
(250文字以内)

ページの先頭に戻る

戻る 承認の実行

内容を確認し、承認を実行します。



詳細 ボタンをクリックすると請求情報を別ウィンドウで表示します。



【承認をする場合】

①承認パスワード《6桁～12桁》を入力してください。
コメントがある場合は、
②コメント(任意)(全半角250文字以内)を入力してください。



承認の実行 ボタンをクリックしてください。

5 まとめ承認完了画面

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 その他請求 管理業務

まとめ承認完了 SCCTOP11109

① 対象の承認待ちを選択 ⇒ ② 承認内容を確認 ⇒ ③ 承認完了

まとめ承認が完了しました。

■ 操作内容選択

操作内容 承認

承認件数 2

ページの先頭に戻る

承認対象一覧

詳細	承認期限	請求番号	請求種別	口座情報	依頼日	担当者
詳細	2019/09/25	S0177201909100000421	発生記録(債務者請求方式)請求	330 大牟田支店 普通 2702961	2019/09/10	熊本 太郎
詳細	2019/09/30	S0177201909100000428	発生記録(債務者請求方式)請求	330 大牟田支店 普通 2702961	2019/09/10	熊本 太郎

ページの先頭に戻る

■ 承認情報

承認者 熊本 太郎

コメント

ページの先頭に戻る

次のまとめ操作へ 一覧へ戻る 印刷



印刷 ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。

印刷した帳票は差戻した情報になります。



【承認待ち一覧画面に戻る場合】

一覧へ戻る ボタンをクリックしてください。



【続けてまとめ操作を行う場合】

次のまとめ操作へ ボタンをクリックし、P17 **3** 承認待ち一覧(まとめ操作)画面に進んでください。

- ✓ 承認対象業務の請求が完了しました。
- ✓ 仮登録を行った担当者と承認を行った承認者に、登録結果を通知します。併せてご確認ください。

(次のまとめ操作へ
ボタン押下時
☞ P17 **3** 画面)

【差戻し／削除をする場合】

6 まとめ差戻し／削除内容確認画面

トップ 債権情報監査 債権発生請求 債権差控請求 債権一括請求 その他請求 管理業務

まとめ差戻し／削除内容確認 SCCTOP11108

① 対象の承認待ちを選択 → ② 差戻し／削除を確認 → ③ 差戻し／削除完了

以下の内容でまとめ差戻し／削除を行います。
内容をご確認後、「差戻し／削除の実行」ボタンを押してください。

■ 操作内容選択

操作内容	差戻し／削除
差戻し件数	2
削除件数	0

ページの先頭に戻る

差戻し／削除対象一覧

詳細	承認期限	請求番号	請求種別	口座情報	依頼日	担当者	差戻し／削除
詳細	2014/09/03	S0177201409030000336	発生記録(債務者請求方式)請求	330 大牟田支店 普通123 4567	2014/09/03	熊本 花子	差戻し
詳細	2014/09/05	S0177201409030000342	発生記録(債務者請求方式)請求	330 大牟田支店 普通123 4567	2014/09/03	熊本 花子	差戻し

ページの先頭に戻る

■ 差戻し／削除情報

承認者 熊本 太郎

コメント ①

(250文字以内)

ページの先頭に戻る

戻る 差戻し／削除の実行

内容を確認し、差戻し／削除を実行します。



【差戻し／削除をする場合】

コメントがある場合は、

①コメント(任意)(全半角250文字以内)を入力してください。

差戻し／削除の実行 ボタンをクリックしてください。

7 まとめ差戻し／削除完了画面

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 その他請求 管理業務

まとめ差戻し／削除完了 SCCTOP11109

① 対象の承認待ちを選択 → ② 差戻し／削除を確認 → ③ 差戻し／削除完了

印刷

まとめ承認の差戻し／削除が完了しました。
差戻しされた請求情報は、差戻し中一覧より担当者による修正・削除を行ってください。

■ 操作内容選択

操作内容	差戻し／削除
差戻し件数	2
削除件数	0

ページの先頭に戻る

差戻し／削除対象一覧

詳細	承認期限	請求番号	請求種別	口座情報	依頼日	担当者	差戻し／削除
詳細	2014/09/03	S0177201409030000336	宛先記録(債務者請求方式)請求	330 大牟田支店 普通123 4567	2014/09/03	熊本 花子	差戻し
詳細	2014/09/05	S0177201409030000342	宛先記録(債務者請求方式)請求	330 大牟田支店 普通123 4567	2014/09/03	熊本 花子	差戻し

ページの先頭に戻る

■ 差戻し／削除情報

承認者 熊本 太郎

コメント

次のまとめ操作へ 一覧へ戻る 印刷

ページの先頭に戻る



印刷 ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。
印刷した帳票は差戻した情報になります。



【承認待ち一覧画面に戻る場合】
一覧へ戻る ボタンをクリックしてください。



【続けてまとめ操作を行う場合】
次のまとめ操作へ ボタンをクリックし、P17 3 承認待ち一覧(まとめ操作)画面に進んでください。

- ✓ 仮登録内容の差戻し／削除が完了しました。
- ✓ 仮登録を行った担当者に、差戻し／削除結果を通知します。

(次のまとめ操作へ
ボタン押下時
P17 3 画面)

承諾／否認の手順

概要

- ✓ 承諾が必要な請求がある場合、被請求者あてに承諾依頼通知が通知されます。
- ✓ 承諾依頼に対して、承諾を行うことで請求の成立となります。否認を行った場合、請求は不成立となります。
- ✓ 承諾待ち一覧から、担当者が承諾仮登録や否認仮登録を行います。承認者が仮登録を承認することで完了します。
- ✓ 承諾依頼通知の受領後から記録予定日の5銀行営業日後(記録予定日当日含む)までの間に承諾を行うことができます。また、請求内容について異議がある場合は、同一期間内に否認することもあります。
- ✓ 否認した場合、または否認も承諾もせずに記録予定日から5銀行営業日(記録予定日当日含む)が経過した場合、請求は成立しません。
- ✓ 承諾が必要な請求は「債権発生請求(債権者請求)」「変更記録」「保証記録」「支払等記録(支払を行ったことによる記録請求)」です。

▶ トップ画面の **承諾待ち一覧** ボタンをクリックしてください。

(例として債権発生請求(債権者請求)の仮登録を承認する流れをご説明します。)

1 トップ画面



未承諾の一覧を表示するため、**承諾待ち一覧** ボタンをクリックしてください。

2 承諾待ち一覧画面

承諾待ち一覧

SCCTOP11105

① 対象の承諾依頼を選択 → ② 承諾/否認を選択 → ③ 仮登録内容を確認 → ④ 仮登録完了

検索条件表示

検索条件を指定する場合は「検索条件表示」ボタンを押してください。

検索条件を表示します。

承諾待ち一覧

並び順: [承諾回答期限] [昇降] [再表示]

10ページ前 前ページ 1件中1-1件を表示 次ページ 10ページ次

承諾/否認	承諾回答期限	記録番号 請求種別	決済口座(依頼先)	依頼者	承諾依頼日
選択	2014/09/09	00000KD4800000B000001 完全記録(債権者請求方式)債権 請求	330 大牟田支店 普通 1004000 株式会社FFO商事	0587 熊本銀行 330 大牟田支店 普通 7054321 株式会社FFO商事	2014/09/09

戻る 印刷

ページの先頭に戻る

承諾または否認する請求を選択します。

検索条件を指定し、目的の承諾対象を検索する場合は、**検索条件表示** ボタンをクリックしてください。

記録番号(任意)

請求種別(任意)

を入力して、**検索** ボタンをクリックすると絞り込みができます。

ヒント

ソート機能を利用することで一覧表示の並び替えが可能となります。

承諾または否認を行う取引の**選択** ボタンをクリックしてください。

3 発生記録(債権者)請求諾否回答仮登録画面

発生記録(債権者)請求諾否回答仮登録

SKKAGRI1401

① 対象の承諾依頼を選択 → ② 承諾/否認を選択 → ③ 仮登録内容を確認 → ④ 仮登録完了

発生記録承諾依頼の内容は以下の通りです。
回答期限内に承諾または否認を行ってください。
承諾を行う場合、「承諾の確認へ(仮登録)」ボタンを押してください。
否認を行う場合、「否認の確認へ(仮登録)」ボタンを押してください。

全て表示 表示内容を切り替えます。

■ 決済口座情報(請求者情報)

利用番号	00000KD48
法人名/個人事業者名	株式会社FFO商事
口座	0587 熊本銀行 330 大牟田支店 普通 1234567 別71797-1399

ページの先頭に戻る

■ 申請情報

担当者	熊本 太郎
コメント	(250文字以内)

戻る 承諾の確認へ(仮登録) 否認の確認へ(仮登録)

ページの先頭に戻る

担当者へ連絡事項等がある場合は、
① コメント(任意)(全半角250文字以内)を入力してください。

【承諾をする場合】
承諾の確認へ(仮登録) ボタンをクリックしてください。
P25 4 の画面へ遷移します。

【否認をする場合】
否認の確認へ(仮登録) ボタンをクリックしてください。
P26 6 の画面へ遷移します。

〔 承諾の場合 〕 〔 否認の場合 〕
P25 4 画面 P26 6 画面

【承諾をする場合】

4 発生記録(債権者)請求承諾仮登録確認画面




入力内容に問題がなければ、**チェックボックス** にチェックを入れてください。

チェックを入れていない場合、承諾の実行はできません。



承諾の実行(仮登録) ボタンをクリックしてください。

5 発生記録(債権者)請求承諾仮登録完了画面




印刷 ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。

印刷した帳票を承認者へ提出し、仮登録内容の承認を依頼してください。

✓ 仮登録の完了となります。**承認者へ承認を依頼してください。**

※承諾の完了は承認者の承認が完了した時点となります。

✓ 承認者の手順については、P1『承認／差戻しの手順』

【否認をする場合】

6 発生記録(債権者)請求否認仮登録修正確認画面

発生記録(債権者)請求否認仮登録修正確認 SCKACR11603

① 対象の仮登録を選択 ⇒ ② 修正内容の入力 ⇒ ③ 修正内容の確認 ⇒ ④ 修正完了

以下の内容で発生記録(債権者)の請求回答の仮登録内容を修正します。
内容をご確認後、「内容を確認しました」欄をチェックし、「否認の実行(仮登録)」ボタンを押してください。

全て表示 表示内容を切り替えます。

■ 受付情報

請求番号 S0177201409030000274

■ 決済口座情報(請求者情報)

利用者番号 00000KD48

法人名/個人事業者名 株式会社FFG商事

■ 応諾情報

応諾区分 否認

承認者 熊本 太郎

コメント

内容をご確認後、「内容を確認しました」欄をチェックし、「否認の実行(仮登録)」ボタンを押してください。

☒ 内容を確認しました

戻る 否認の実行(仮登録)



入力内容に問題がなければ、**チェックボックス** にチェックを入れてください。
チェックを入れていない場合、否認の実行はできません。



否認の実行(仮登録) ボタンをクリックしてください。

7 発生記録(債権者)請求否認仮登録修正完了画面

発生記録(債権者)請求否認仮登録修正完了 SCKACR11604

① 対象の仮登録を選択 ⇒ ② 修正内容の入力 ⇒ ③ 修正内容の確認 ⇒ ④ 修正完了

発生記録(債権者)請求の請求回答の仮登録(修正)が完了しました。承認者による承認を受けてください。

全て表示 表示内容を切り替えます。

■ 受付情報

請求番号 S0177201409030000274

■ 決済口座情報(請求者情報)

利用者番号 00000KD48

法人名/個人事業者名 株式会社FFG商事

■ 申請情報

担当者 熊本 太郎

コメント

一覧へ戻る 印刷



印刷 ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。
印刷した帳票を承認者へ提出し、仮登録内容の承認を依頼してください。

- ✓ 仮登録の完了となります。**承認者へ承認を依頼してください。**
- ※否認の完了は承認者の承認が完了した時点となります。
- ✓ 承認者の手順については、P1『承認／差戻しの手順』