

でんさいサービス

操作ガイド 基本事項

目次

サービス概要	1 ページ
取引の流れ	2 ページ
支払期日と決済	4 ページ
通知情報管理	6 ページ
用語集	8 ページ

サービス概要

▶ 債権情報照会(開示)

No.	サービス名	概要	債務者(兼債権者)の取扱	債権者の取扱
1	債権情報照会	<ul style="list-style-type: none"> 発生および保有している債権の記録事項・提供情報の照会(開示)をします。 一括予約照会(非同期)の請求結果ファイル(CSV形式/共通フォーマット形式)をダウンロードします。 	○	○

▶ 記録請求

No.	サービス名	概要	債務者(兼債権者)の取扱	債権者の取扱
1	債権発生請求 (債務者請求)	<ul style="list-style-type: none"> 債務者として債権の発生記録(発生予約)を行います。 債務者として予約中の発生記録請求の取消を行います。 債権者として受領した債権の取消を行います。(発生日を含む5銀行営業日以内)または、予約中の発生記録請求の取消を行います。 	○	×
2	債権発生請求 (債権者請求) ☆	<ul style="list-style-type: none"> 債権者として債権の発生記録(発生予約)を行います。(相手方からの承諾回答が必要) 債権者として予約中の発生記録請求の取消を行います。 	△	△
3	債権譲渡請求	<ul style="list-style-type: none"> 保有する債権の譲渡記録・分割記録を行います。 譲渡人として予約中の譲渡記録・分割記録の取消を行います。 譲受人として譲り受けた債権の取消を行います。(譲渡日を含む5銀行営業日以内)または、予約中の譲渡記録・分割記録の取消を行います。 分割記録は譲渡記録と一体として取り扱うことができ、分割記録単独での請求は行えません。 債権譲渡請求には、保証(保証記録)が必須となります。 	○	○
4	債権一括請求	<ul style="list-style-type: none"> 一括して記録請求を行うためのファイルを登録します。(一括請求が可能な記録は、発生記録(債務者請求)、発生記録(債権者請求)、譲渡記録・分割記録) 登録したファイルの請求結果を照会します。 	○	×

▶ 融資申込

No.	サービス名	概要	債務者(兼債権者)の取扱	債権者の取扱
1	割引申込	金融機関に債権の割引を申し込みます。	○	○
2	譲渡担保申込	金融機関に債権の譲渡担保を申し込みます。	○	○
3	照会	融資申込状況を照会します。	○	○

▶ その他請求

No.	サービス名	概要	債務者(兼債権者)の取扱	債権者の取扱
1	変更記録	債権の削除または記録内容の変更を行います。(相手方からの承諾回答が必要)	○	○
2	保証記録	債権者として債権に対する保証記録を依頼します。(相手方からの承諾回答が必要)	○	×
3	支払等記録	<ul style="list-style-type: none"> 口座間送金決済以外で利用者間の決済を行った場合に、支払等記録を行います。 支払等記録請求には、支払を行ったことによる記録請求と、支払を受けたことによる記録請求があります。(支払を行ったことによる記録請求の場合、相手方からの承諾回答が必要) 	○	○

▶ 管理業務

No.	サービス名	概要	債務者(兼債権者)の取扱	債権者の取扱
1	取引履歴照会	過去の取引を照会します。	○	○
2	操作履歴照会	<ul style="list-style-type: none"> 操作履歴を照会します。 操作履歴ファイル(CSV形式)をダウンロードします。 	○	○
3	指定許可管理 ☆	取引を許可する取引先制限について登録/変更/解除を行います。	△	△
4	取引先管理	取引先の登録/変更/削除/照会を行います。	○	○
5	利用者情報照会	利用者情報を照会します。	○	○
6	ユーザ情報管理	ユーザ情報の変更/更新/照会、及び、承認パスワードの変更を行います。	○	○

☆ … 当行では、お客様からの別途申込により利用可能となるオプション機能です。

取引の流れ

▶ でんさいサービスには、

1.承認対象業務、2.承認不要業務と、3.承諾対象業務の3種類の取引があります。

承認対象業務とは、請求側の担当者による仮登録と、請求側の承認者による承認の2段階の確認を経て実行する業務のことです。

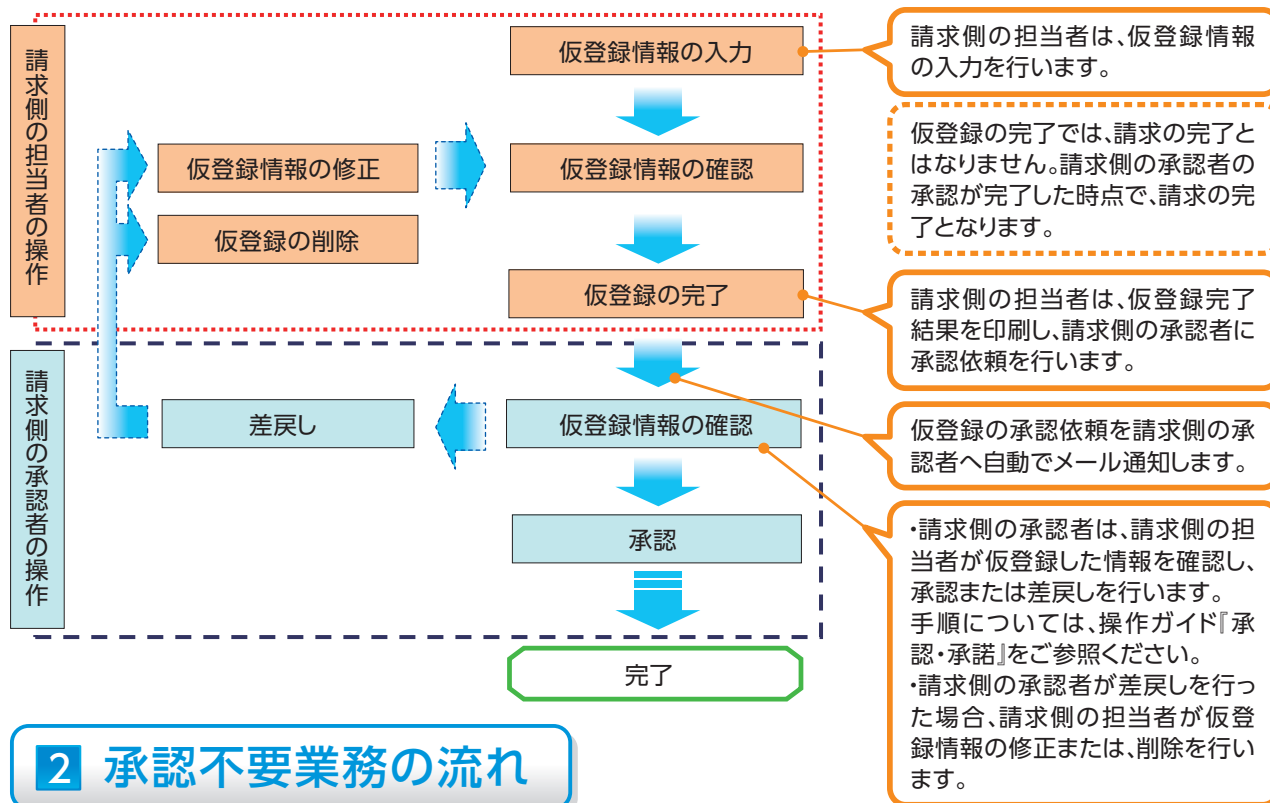
承認不要業務とは、担当者／承認者の区別がなく、ユーザ単独で実行できる業務のことです。

承諾対象業務とは、承認対象業務において承認を経た後、被請求側の担当者による承諾／否認の仮登録と、被請求側の承認者による承諾／否認の承認の4段階の確認を経て実行する業務のことです。

1 承認対象業務の流れ

手順としては請求側の担当者が仮登録を行い、その後、請求側の承認者が仮登録内容の承認を行います。

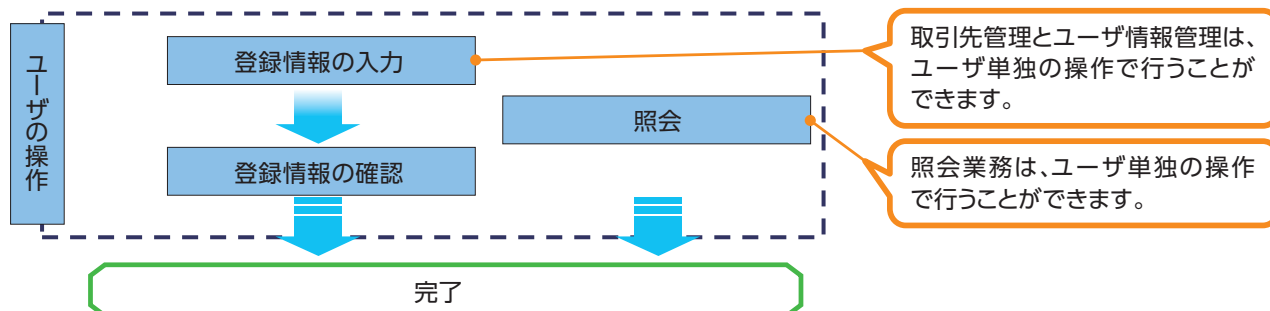
記録請求・融資申込(割引申込、譲渡担保申込)・その他請求・管理業務(指定許可管理)が、承認対象業務に該当します。



2 承認不要業務の流れ

手順としては、ユーザが単独で行います。

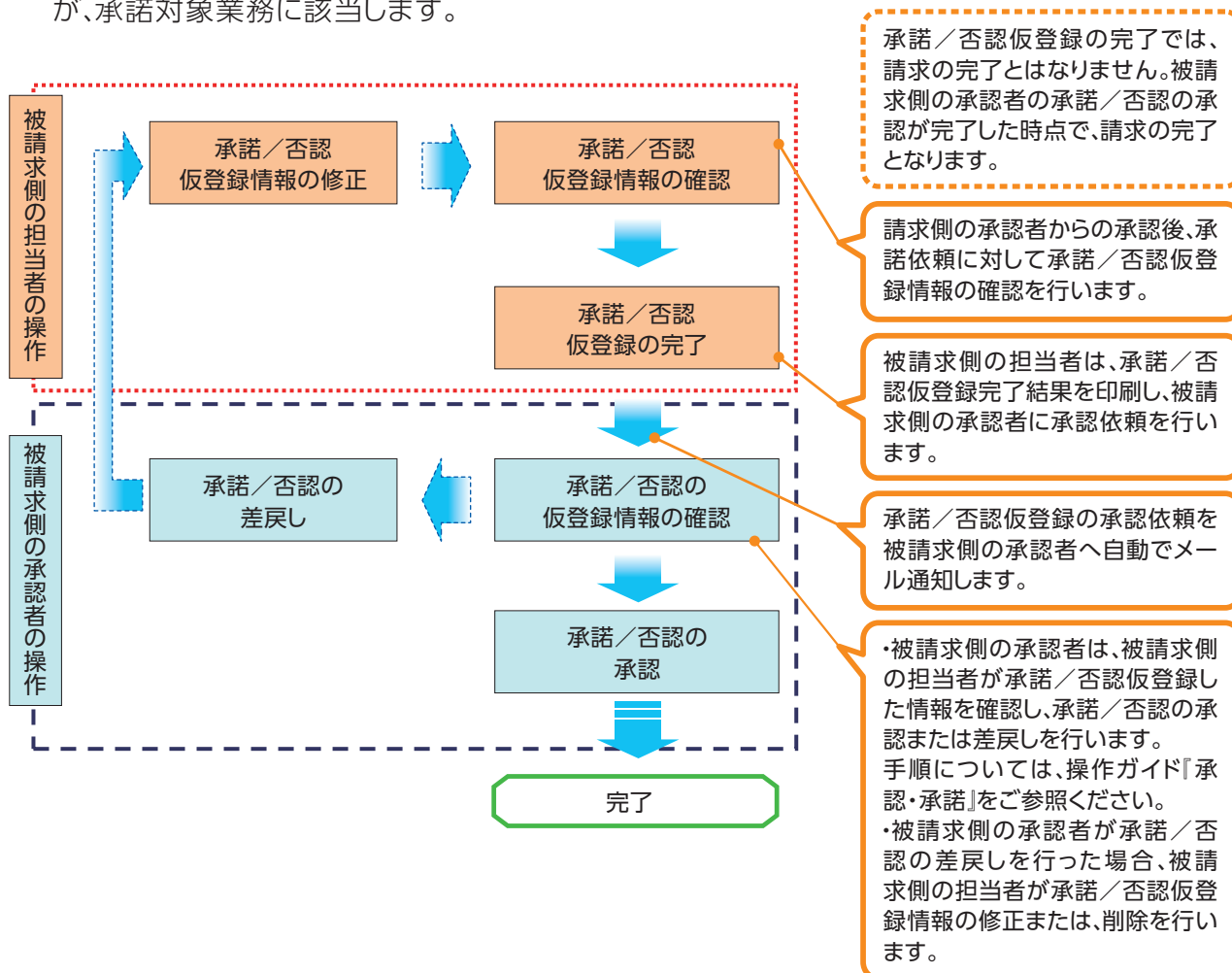
債権情報照会(開示)・融資申込(照会)・管理業務(取引履歴照会、操作履歴照会、取引先管理、利用者情報照会、ユーザ情報管理)は承認不要業務に該当します。



3 承諾対象業務の流れ

手順としては承諾対象業務の承認を経た後、被請求者側の担当者が仮登録を行い、その後、被請求者側の承認者が仮登録内容の承認を行います。

債権発生請求(債権者請求)・変更記録・保証記録・支払等記録(支払を行ったことによる記録請求)が、承諾対象業務に該当します。



支払期日と決済

❖概要

✓ 支払期日の2営業日前に通知する決済予定情報通知を通知情報一覧から確認します。

❖事前準備

✓ 支払期日までに決済口座に入金を済ませる必要があります。

《重要》でんさいサービスにおけるでんさい決済資金の入金時限

原則として、支払期日の前銀行営業日までにご入金ください。

やむをえず支払期日当日(支払期日が休日の場合は、翌銀行営業日)に入金される場合は、**午後2時30分まで**にお願いいたします。

※入金時限を過ぎますと、支払不能扱いとなりますので、ご注意ください。

▶ ログイン後、トップ画面の **通知情報一覧** ボタンをクリックしてください。

1 トップ画面

The screenshot shows the top page of a system with the following elements:

- Navigation tabs: トップ, 債権情報照会, 債権発生請求, 債権譲渡請求, 債権一括請求, 融資申込, その他請求, 管理業務
- Page title: トップ SCCTOP11100
- ログインアカウント情報: 株式会社FFG商事, 熊本 花子 様, ****@fukuokabank.co.jp
- 前回ご利用日時: 2019/07/22 11:26:48
- 熊本銀行からのお知らせ: システム更改について (平成23年5月22日より、リニューアルいたします。)
- お取引のご案内(通知情報):
 - 未読の通知は合計13件です。
 - 各種記録請求の依頼結果に関する通知件数 - 7件
 - 各種記録請求の受取(発生・取消等)に関する通知件数 - 5件
 - 融資のお取引に関する通知件数 - 0件
 - 期日支払に関する通知件数 - 0件
 - 管理業務に関する通知件数 - 1件
- 通知情報一覧 (highlighted with a red box and a callout arrow)
- 未承認分の取引状況:
 - 未承認の取引は合計0件です。
 - 承認仮登録待ち取引件数 - 0件 (期限間近 - 0件)
 - 直近14日間の承認仮登録待ちの期限切れ・無効※ - 0件 (未承認に含まず)
 - 承認差戻し取引件数 - 0件 (期限間近 - 0件、期限切れ - 0件)
 - 承認承認待ち取引件数 - 0件 (期限間近 - 0件、期限切れ - 0件)
- 未完了取引:
 - 現在の未完了取引は合計1件です。
 - 承認仮登録待ち取引件数 - 0件 (期限間近 - 0件)
 - 直近14日間の承認仮登録待ちの期限切れ・無効※ - 0件 (未完了に含まず)
 - 差戻し取引件数 - 0件 (期限間近 - 0件、期限切れ - 0件)
 - 承認待ち取引件数 - 1件 (期限間近 - 0件、期限切れ - 1件)
- 承認未承認状況一覧:
 - 申請(仮登録)済みのお取引の、処理状況を確認できます。

債権内容を確認するため、**通知情報一覧** ボタンをクリックしてください。



通知情報管理

❖概要

✓でんさいネットからの通知情報などの一覧を表示し、一覧から選択することで、詳細内容を確認します。

▶ログイン後、トップ画面の **通知情報一覧** ボタンをクリックしてください。

1 トップ画面

トップ

債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 融資申込 その他請求 管理業務

トップ SCCTOP11100

■ ログインアカウント情報
株式会社FFG商事
熊本 花子 様
****@fukuokabank.co.jp
前のご利用日時
2019/07/22 11:26:48

■ 熊本銀行からのお知らせ
システム更改について
平成23年5月22日より、リニューアルいたします。

■ お取引のご案内(通知情報)
未読の通知は合計13件です。
 各種記録請求の依頼結果に関する通知件数 - 7件
 各種記録請求の受取(発生・取消等)に関する通知件数 - 5件
 融資のお取引に関する通知件数 - 0件
 期日支払に関する通知件数 - 0件
 管理業務に関する通知件数 - 1件

通知情報一覧

■ 未承認分の取引状況
未承認の取引は合計0件です。
 承認仮登録待ち取引件数 - 0件 (期限間近 - 0件)
 直近14日間の承認仮登録待ちの期限切れ・無効※ - 0件 (未承認に含まず)
 差異し取引件数 - 0件 (期限間近 - 0件, 期限切れ - 0件)
 承認承認待ち取引件数 - 0件 (期限間近 - 0件, 期限切れ - 0件)

■ 未完了取引
現在の未完了取引は合計1件です。
 承認仮登録待ち取引件数 - 0件 (期限間近 - 0件)
 直近14日間の承認仮登録待ちの期限切れ・無効※ - 0件 (未完了に含まず)
 差異し取引件数 - 0件 (期限間近 - 0件, 期限切れ - 0件)
 承認待ち取引件数 - 1件 (期限間近 - 0件, 期限切れ - 1件)

※直近14日間で、みなし否認等により、期限切れもしくは無効になった承認仮登録待ちの件数です。
なお、期限切れ・無効になった承認仮登録待ちは、承認待ち一覧より自動で削除されます。

■ 承認未承認状況一覧
申請(仮登録)済みのお取引の、処理状況を確認できます。



全ての通知を確認する場合は
通知情報一覧 ボタンから照会します。



2 通知情報一覧画面

通知情報一覧

① 通知情報を選択

検索条件非表示 検索条件を表示します。

検索条件

通知の種類 概要 ①

取引概要 詳細 ②

法人名/個人事業者名 ③ (全角100文字以内/前方一致)企業形態は除く

分類 ④ 状態: 未読 既読 削除済み
重要度: 高 中 なし

通知管理番号 ⑤ (半角英数字20文字)

ご案内日時 ⑥ (YYYY/MM/DD)(HH:MM)

決済口座情報 決済口座選択

支店コード ⑦ (半角数字3桁) 支店選択

口座種別 ⑧ 普通 当座 別段 指定しない

口座番号 ⑨ (半角数字7桁)

検索

選択	詳細	分類	ご案内日時	【通知の種類(概要、詳細)】 タイトル (通知管理番号)	決済口座	取引概要 (記録番号)
<input type="checkbox"/>	詳細	未読	2019/07/22 16:54	[各種記録請求の依頼結果] [発生記録(債務者請求)] 請求結果 (T0177201907220000537)	株式会社FFG商事 100 本店 当座 7654321	【債権者】 株式会社でんさい01... 発生日:2019/08/01 【譲渡人】 株式会社でんさい01... 譲渡日:2019/06/26 支払期日:2019/07/05 取引金額:100,000 (00000X5X9000001000003)
<input type="checkbox"/>	詳細	未読	2019/06/24 14:40	[各種記録請求の依頼結果] [譲渡/分割記録] 譲渡記録予約取消請求結果(譲受人) (T0177201906240001582)	株式会社FFG商事 100 本店 当座 7654321	【譲渡人】 株式会社でんさい01... 発生日:2019/06/26 譲渡日:2019/06/26 支払期日:2019/07/05 取引金額:485,000 (00000X4H6000001000009)
<input type="checkbox"/>	詳細	未読	2019/06/19 10:27	[各種記録請求の受取(発生/取消等)] [譲渡/分割記録] 譲渡記録予約取消請求結果 (T0177201906190000246)	株式会社でんさい01... 100 本店営業部 普通 6451681	【譲渡人】 株式会社でんさい01... 発生日:2019/07/05 譲渡日:2019/07/05 支払期日:2019/07/05 取引金額:33,000 (00000XJ2300000100018)
<input type="checkbox"/>	詳細	未読	2019/06/10 11:00	発生記録(債務者請求)記録請求通知情報詳細 通知内容は以下の通りです。 全て表示 表示内容を切り替えます。 通知管理情報 通知管理番号 T017720190610000014	株式会社でんさい01777A 0567 熊本銀行 77E1 100 本店営業部 取引 普通 6451672 3754444444444444	【債権者情報】 利用者番号 00000X3X 法人名/個人事業者名 株式会社でんさい01777B 0567 熊本銀行 77E1 100 本店営業部 取引 普通 6451681 3754444444444444

全選択 既読にする 未読にする 削除する

①・②通知の種類(任意)
③取引概要(任意)
(全角100文字以内/前方一致)企業形態は除く)

④表示条件(任意)
表示条件の **チェックボックス** にチェックを入れてください。

⑤通知管理番号(任意)
(半角英数字20文字)*1
⑥ご案内日時(任意)
(YYYY/MM/DD)(HH:MM)
*1 :英字については大文字のみ入力可能です。

⑦ **決済口座選択** ボタンをクリックし、決済口座を選択すると⑦~⑨が表示されます。

ヒント
債権を特定するための検索方法として受信したメールの⑤通知管理番号を入力することで債権を特定することが可能です。

⑧ **検索** ボタンをクリックすると、検索結果を一覧表示します。

⑨ **詳細** ボタンをクリックすると、対象通知の詳細情報を別ウィンドウで表示します。
通知内容をご確認ください。

対象の通知を選択し、一括で「既読」「未読」「削除」を行うことができます。

！ ご注意事項
通知情報一覧画面における最大表示件数は200件までとなります。ご案内日時から92日間経過したものは表示されません。また検索した結果が1,000件を超えた場合も表示されません。

用語集

	用語	読み方	説明
あ	相手先区分（相手立場）	アイテサキクブン（アイテタチバ）	相手先の立場のこと。債権者、債務者のいずれかを示す。
	アカウント単位	アカウントタンイ	開示の照会単位（範囲）のこと。 入力した口座情報に紐づく複数口座の情報（キロクジコウ、または、提供事項）について、まとめて照会が可能となる。
	アップロード	アップロード	利用しているパソコンからファイルを送信すること。
	一括予約照会（非同期）	イッカツヨヤクショウカイ（ヒドウキ）	開示の処理方式の種類のこと。一括予約照会（非同期）の場合は、一旦「開示請求受付」処理のみ実施して終了する。 別途、開示請求結果はメールにて通知し、メール通知受信後開示結果を画面からダウンロードが可能となる。
	I / F 種別	インタフェースシュベツ	電子記録債権の取引の種類のこと。 請求、請求結果、通知のいずれかを示す。
か	開示	カイジ	発行および保有している債権の記録事項・提供情報を照会すること。
	共通フォーマット形式	キョウツウフォーマットケイシキ	債権一括請求や開示請求時に使用するアップロード、ダウンロードファイル形式のこと。詳細は金融機関へお問合せください。
	業務権限	ギョウムケンゲン	ユーザが取扱可能な業務を制限する権限のこと。業務権限は一定の業務ごとに付与することができる。
	記録原簿	キロクゲンボ	でんさいネットの電子記録債権に対して行った各種記録請求の結果を電子的に記録する原簿のこと。
	銀行営業日	ギンコウエイギョウビ	金融機関窓口が営業している日。
	決済口座	ケツサイコウザ	電子記録債権の決済に使用する口座のこと。
	口座権限	コウザケンゲン	ユーザが取扱可能な口座を制限する権限のこと。マスターユーザは管理対象ユーザの取引可能な口座を複数設定することが可能である。
	口座種別	コウザシュベツ	口座の種別のこと。「普通預金」、「当座預金」、「別段預金」を示す。
口座単位	コウザタンイ	開示の照会単位（範囲）のこと。 該当口座に紐づく口座の情報（記録事項、または、提供事項）について、照会する単位のこと。	

用語	読み方	説明
債権者	サイケンシャ	記録原簿に電子記録名義人として記録されている利用者のこと。電子記録債権に記録されている金額を受け取る権利を有する。債権者が信託事業者の場合は債権者が信託の受託者となる。なお、譲渡命令等の変更記録により非利用者も債権者となりうる。
債権情報（記録事項）	サイケンジョウホウ（キロクジコウ）	でんさいネットに記録済の最新の債権情報の内容のこと。
債務者	サイムシャ	記録原簿に債務者として記録されている利用者のこと。電子記録債権に記録されている金額を支払う義務を負う。利用者が債務者となるためには債務者利用の資格が必要である。
債務消滅原因	サイムショウメツゲンイン	保証人の弁済など、債務が消滅した原因のこと。弁済（代物弁済を含む）、相殺、混同、免除、その他のいずれかを示す。
差押債権者	サシオサエサイケンシャ	電子記録債権に対して強制執行等の記録により差押を行っている者のこと。でんさいネットの利用者ではないケースもある。
C S V形式	シーエスブイケイシキ	データをカンマ（"，"）で区切って並べたファイル形式。主に表計算ソフトやデータベースソフトがデータを保存するときに使う形式のこと。 Comma Separated Value の略称。
支払期日	シハラキジツ	発生記録に記録された、口座間送金決済により電子記録債権の支払を行う期日のこと。ただし、支払期日が銀行非営業日の場合は翌銀行営業日に口座間送金決済が行われる。
支払者	シハライシャ	電子記録債権に対して支払を行った利用者のこと。保証人が支払者となった場合は特別求償権が発生する。第三者が支払者となった場合は求償権が発生する。
譲渡制限	ジョウトセイゲン	電子記録債権の譲受人となりうる利用者を制限すること。本サービスでは発生記録を行う際に譲渡先を金融機関に制限し請求を行うことが可能である。なお、特定の金融機関への譲渡制限は行えない。また、金融機関が譲渡を行う場合は、譲渡先の制限は無い。
譲渡日（電子記録年月日）	ジョウトビ（デンシキロクネンガツビ）	記録原簿へ譲渡記録を記録した日のこと。
承認者権限	ショウニンシャケンゲン	担当者が請求したデータを、承認／差戻しする権限のこと。
信託記録	シンタクキロク	債権発生請求、債権譲渡請求、支払等記録、変更記録を、信託事業者である利用者が権利者として行った場合に行われる記録のこと。
請求者区分（立場）	セイキュウシャクブン（タチバ）	請求者の立場のこと。債権者、債務者、電子記録保証人、支払者（債務者）、支払者（電子記録保証人）、支払者（第三者）、差押債権者（利用者）のいずれかを示す。
ソート	ソート	一覧表の項目を一定の規則に従って並べなおすこと。
即時照会（同期）	ソクジショウカイ（ドウキ）	開示の処理方式の種類のこと。即時照会（同期）における最大開示件数は 200 件までとなる。開示可能上限件数の 200 件を超過した場合は、検索条件を変更して再検索を行うか、一括予約照会（非同期）を行う必要がある。

	用語	読み方	説明
た	ダウンロード	ダウンロード	利用しているパソコンにファイルを保存すること。
	担当者権限	タントウシャケンゲン	業務における請求データを仮登録または修正／削除する権限のこと。
は	発生日	ハッセイビ	債権が発生する日のこと。(記録原簿へ発生記録を記録した日) 通常請求(当日)の債権発生請求(債権者請求)における発生日は相手方の承諾した日付が発生日となる。 予約請求の債権発生請求(債権者請求)における発生日は相手方の承諾するタイミングによって以下ようになる。 ・相手方の承諾が入力した未来日付より前の場合 入力した未来日付が発生日となる。 ・相手方の承諾が入力した未来日付より後の場合 相手方の承諾した日付が発生日となる。
	PDF形式	ピーディーエフケイシキ	ファイル形式の一種。 Portable Document Format の略称。
や ら	振出日(電子記録年月日)	フリダシビ(デンシキロクネンガツビ)	記録原簿へ発生記録を記録した日のこと。
	保証人	ホショウニン	記録原簿に保証人として記録されている利用者のこと。電子記録債権に記録されている金額を保証する義務を負う。電子記録保証人。民法上の保証人は電子記録保証人には該当しない。
	譲受人	ユズリウケニン、 ジョウジュニン	記録原簿に譲受人として記録される利用者のこと。譲渡記録が記録されることにより債権者としての権利を獲得する。
	譲渡人	ユズリワタシニン、 ジョウトニン	記録原簿に譲渡人として記録される利用者のこと。譲渡記録が記録されることにより債権者としての権利を失う。
	利害関係人	リガイカンケイニン	電子記録債権に対して利害関係を有するもののこと。債権者、債務者、保証人、支払者、差押債権者のいずれかの者。
	履歴情報(提供情報)	リレキジョウホウ(テイキョウジョウホウ)	該当債権の過去に行った記録請求(発生記録(債務者・債権者)、譲渡記録、分割記録、保証記録、支払等記録、変更記録等)の履歴情報のこと。